

2024年度「ミマモリングアドバンス」 春期セミナー前編



あなたはどのタイプ？

パターンA

・「ミマモリング」の発達チェック経験あり



➔ ●このままセミナーにご参加ください。

パターンB

・発達チェックの経験がある先生と、
今回はじめて「ミマモリング」を
活用する先生が混ざって参加しているパターン。



➔ ●このままセミナーにご参加ください。
※セミナー終了後のお問い合わせ
①「ミマモリング」のメンバーコードの発行を、
園長または主任の先生へ依頼してください。

②ログイン方法や「その子の今」の画面までの
操作方法をクラスの先生等から教わってください。

パターンC

・セミナーに一人で参加中
・「ミマモリング」の発達チェック経験なし
・ログインの仕方が分からない



➔ ●別ルームに移動してカガヤスタッフから
メンバーコード発行等のレクチャーを行います。
※挙手をお願いします！

例)
・経験したばかりの方
・最近「ミマモリング」を
導入した園の方など

「ミマモリングアドバンス」

～セミナー前編 準備物について～

セミナー前編 事前準備物

資料一式



【ワークシート】
セミナー参加人数分、
お手元に用意ください。

【研修スライド】
必要に応じてお手元
にご準備ください。

PCやタブレット



セミナー内で発達チェ
ックを行います。

ご自身の スマートフォン



セミナー情報配信用の
Line登録や研修スライドの
閲覧用に使用します。

静かなお部屋と 参加する先生方



開始時間までにお集まりください！

資料一式のダウンロードはこちら▼

<https://www.caguya.co.jp/webinar/soft-webinar/51770.html#4>

「ミマモリングアドバンス」

～研修報告書について～

園内の研修報告書として ご活用頂ける資料

①ワークシート



本日の研修での学びや気づきを
ご記入いただく資料です。
②～④の資料と併せて園内研修
報告書としてご活用ください。

②セミナースライド資料



本日の研修で使用するスライド
です。随時資料をメールで
お送りしています。また、ワー
クシートの下部にQRコードを
記載していますので、必要に
応じてご活用ください。

③保育実践シート



セミナー参加園の皆様
にご提出して頂く資料です。
カガヤで取りまとめを行い、
後日お送りします。
保育実践事例集としても
ご活用頂けます。

④セミナー動画データ（研修報告書） （年間講座+お試参加の方）



セミナー前編・後編それぞれの
録画データをお送りします。
後日、園内研修としても、
ご活用頂けます。
※録画参加までご参加の方に
は お渡ししておりません。

①ワークシートと③保育実践シートをご記入いただき、
研修報告書として園内のご担当の先生にご提出ください。

★Line登録の流れ

直接セミナー情報を知りたい方へ！

園内のメールを見に行かなくても、公式アカウントを登録すると、
セミナー情報が直接スマホに届き便利です！

「ミマモリングアドバンス」前編 ワークシート

こちらのシートは、セミナー前編で使用するもので、参加者それぞれにご用意ください。ご提出は不要です。
※別紙の「保育実践シート」につきましては、5月10日（金）までにメールでご提出をお願いします。
「保育実践シート」の題名は、お申し込み時のメールアドレス宛と、カガヤHPに掲載しておりますので、
ダウンロードしてご使用ください。

「見守る保育」の要諦「発達を見守る」の理解
「見る」「守る」とはどのようなことなのかを考えてみて自分なりに言葉にしてみてください。
見る：

公式アカウント

QRコード
セミナー情報を配信する
カガヤの公式アカウントです。
QR登録はQRからお願いします！

研修スライド

QRコード
研修で使用するスライドです。
資料を見ながら研修を受講したい方
はQRを追加してください。
詳細のご案内も送付いたします。

★公式アカウントからの退出方法

退職などに伴い、Line配信を希望しない場合には、
公式アカウントのメニューから「ブロック」をタップしてください。
配信が停止されます。



Line画像イメージ

非通知設定方法

「ミマモリングアドバンス」～セミナーの流れについて～

セミナープログラム 前編・後編あわせて一つのセミナーです。両日ご参加ください。同様に年4回開催します。



2024年度 ミマモリングアドバンス 年間スケジュール



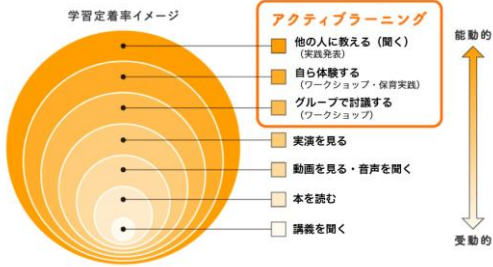
ワークショップを続けることで園内の環境がどんどんと出来上がっていきます！

◇◇ ご褒美スイーツ アンケート ◇◇

<p>A GODIVA チョコレート</p> <p>言わずと知れたチョコレートの王様！ベルギーの伝統が基づく、アートのように美しく詰め合わせです。</p>	<p>B 堂島パナロール(ハーフ)</p> <p>くちどけながらも優しい味わいのクリームをまんわりしどろした生地で包み込んだ塩土ロールケーキ！</p>	<p>C 北のごちそう パターチーズサンド</p> <p>クリームチーズ+マスカルポーネのまろやかな味わいをサクサク・ホロホロの塩味サブレでサンド。北の大地の絶品！</p>
<p>D 東京クリーム大福 天と塩豆つぶあん</p> <p>伊豆大島の伝統海産「海の精」を練りこんだ塩つぶあんとクリームをやわらかな餅生地で包んだもちもち大福。</p>	<p>E イチゴパフェサンド クッキー</p> <p>風味豊かないちごののめらかホイップ、チョコレートとコーンフレークをささくクッキーでサンドしました。</p>	<p>F 柏屋 檸檬(れも)</p> <p>日本三大檸檬の一つ、津産檸檬の柏屋が手掛けるレモン風味のチーズタルト。Kitのクリームチーズ100%で濃厚かつ爽やかな味わい！</p>

ビデオONでのご参加をお願いします！

学びの種類による学習定着率の違い



集合写真撮りま〜す！！

「ステキな笑顔」を画面に映してください！
過去の集合写真です！こんなイメージで好きなポーズでどうぞ！



チャットに今日の参加人数をご入力ください！



【今回のセミナープログラム】

- 「見守る保育」の考え方と保育方法の再確認
「見守る保育って」何？！
- 「ミマモリング」について
先生方が発達を理解するために必要な環境とは？！
- 「見守る保育」の考え方で「ミマモリング」を活用する
先生が普段、実際に見ている子どもたちに必要な環境とは？！

1. 「見守る保育」の考え方と保育方法の再確認
「見守る保育って」何?!

「見守る保育って」なに?!

チーム保育
異年齢
ゾーン
選択制
セミバイキング

ゾーンを作らないといけないの?
選択制でないといけない?

1. 「見守る保育」の考え方と保育方法の再確認
「見守る保育って」何?!

「見守る保育」を理解する時に、
「**保育の考え方**」と「**保育方法**」に分けて考えてみましょう!

「見守る保育」

保育の考え方

- ・年齢ではなく一人ひとりの発達に合わせる
- ・遊びや環境を通じて子どもの発達を保証する
- ・子ども同士の関係性の中で発達を促す
- ・子どもの主体性を大切に

保育方法

- ・ゾーン
- ・異年齢
- ・セミバイキング
- ・選択制
- ・チーム保育など

1. 「見守る保育」の考え方と保育方法の再確認
「見守る保育って」何?!

「保育方法」は取り入れていても「考え方」に沿っていない場合は、「見守る保育」が、実践しづらいということになります。

大事なことは考え方を理解することです。

こんなこと起きていませんか?

- ・ゾーンはあるけれど、**子どもたちの発達や興味に合っていない**
- ・異年齢で保育をしているけれど、**一斉に同じことをさせている**
- ・一部の時間で選択性を取り入れているけれど、**通常保育は先生が主導している**

「見守る保育」

年齢ではなく一人ひとりの発達に合わせる
遊びや環境を通じて子どもの発達を保証する
子ども同士の関係性の中で発達を促す
子どもの主体性を大切に

見守る保育 = 指針に準拠している

1. 「見守る保育」の考え方と保育方法の再確認
「見守る保育って」何?!

「**保育の考え方**」をよく見てみると、指針の内容そのものなのかなと思います。

「見守る保育」は、特別な保育方法ではなく、子ども主体の保育を目指す考え方そのものです。

「見守る保育」

年齢ではなく一人ひとりの発達に合わせる
遊びや環境を通じて子どもの発達を保証する
子ども同士の関係性の中で発達を促す
子どもの主体性を大切に

見守る保育 = 指針に準拠している

1. 「見守る保育」の考え方と保育方法の再確認
「見守る保育」って何をすれば「見守る保育」になるの?!
「見守る」とは、子どもの何を見守るの?!

さて、この「考え方」に沿うようにしようと思うときに大事なポイントがあります。

「**見守る**」という言葉分解してみましょう。

見る + 守る

「見る」とは何を見て、何を「守る」のでしょうか?

皆さんで考えてみましょう!
(手元のテキストにご自身の考えを記述してみましょう!)

1. 「見守る保育」の考え方と保育方法の再確認
「見守る保育」って何をすれば「見守る保育」になるの?!
「見守る」とは、子どもの何を見守るの?!

①ワークシートに自分なりの言葉でお書きください。
②記入が済んだら隣の先生と共有してください!
・時間: 3分

今日の体験メニュー!

「見る」「守る」とは

「見守る保育」の要素「発達を促す」の理解
「見る」「守る」とはどのようなことなのか考えてみて自分なりに言葉にしてあげてください。

見る:

守る:

ワークシート例
「ミマモリング」の活動を聞いて感じたことや発達チェックを行ったことをシートにご記入し、チャットに入力ください。(複数人でご感想の欄は、可能な限りチャットにご記入ください)

2. 「ミマモリング」について

ミマモリングでできること

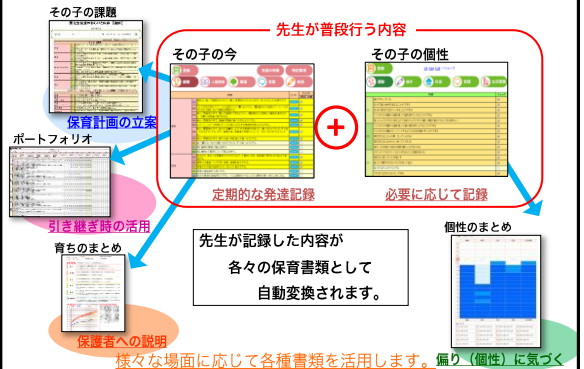
- ・年齢ではなく子ども一人ひとりの今の発達状況と次の課題が分かる環境づくり
- ・子どもたちにどんな環境を用意していけば良いかが分かりやすくなる環境づくり
- ・3法令に沿った書類を作成し、現場の保育書類の軽減ができる環境づくり

⇒専門性が自然と高まる環境づくりと、『質の高い保育』、『業務省力』の両立を行います。

【保育所保育指針や幼稚園教育要領・認定こども園などの3法令にソフトを使うことで職員の方々が自然と身に着けていける環境づくり】

2. 「ミマモリング」について

ミマモリングの仕組み—全体像



2. 「ミマモリング」について

「その子の今」画面概要

1.3法令の「5領域」と「発達の特徴」で分類

2.指針の項目をカテゴリ毎に整理

3.年齢ごとではなく発達区分で分類

4.年齢ではなく発達区分で分類

5.子ども姿を想像しつつ指針の解説文を読みながら発達を理解していくことができます

内容	ヒント	チェック
M0 親しみをもち、	ヒト	◎
M1 身近な動物物をはじめ自然物をよく見たり、触れたりなどして喜び、親しみをもち、	ヒト	◎
M2 身近な動物物の音に反応し、	ヒト	◎
M3 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎
M4 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎
M5 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎
M6 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎
M7 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎
M8 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎
M9 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎
M10 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎

保育所保育指針

乳児保育

1歳以上3歳未満児の保育 3歳以上児の保育

【健康】
【人間関係】
【環境】
【言葉】
【表現】

幼保連携型認定こども園教育・保育要領

乳児期 満1歳以上3歳未満 満3歳以上

健康 人間関係 言葉 表現

年齢毎に分けられている発達項目

入園から卒園までの発達一覧

2. 「ミマモリング」について

「その子の今」画面概要

1.3法令の「5領域」と「発達の特徴」で分類

2.指針の項目をカテゴリ毎に整理

3.年齢ごとではなく発達区分で分類

4.年齢ではなく発達区分で分類

5.子ども姿を想像しつつ指針の解説文を読みながら発達を理解していくことができます

内容	ヒント	チェック
M0 親しみをもち、	ヒト	◎
M1 身近な動物物をはじめ自然物をよく見たり、触れたりなどして喜び、親しみをもち、	ヒト	◎
M2 身近な動物物の音に反応し、	ヒト	◎
M3 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎
M4 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎
M5 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎
M6 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎
M7 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎
M8 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎
M9 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎
M10 身近な動物物に親しみ、	ヒト	◎

3. 「見守る保育」の考え方で「ミマモリング」を活用する

先生が普段、実際に見ている子どもたちに必要な環境とは？！

チェック時の注意事項

チェックをする上では『発達過程』や『発達の連続性』をふまえて下記に注意して下さい。

①一つの 카테고리内では、歯抜けのチェックにならないようにします

発達区分	項目	チェック
探察など	M0 親しみをもち、日常生活の状況に反応し、	◎
	M1 あいさつや返事など生活や遊びに必要な言葉を使う。	◎
	M2 日常生活に必要なあいさつをする。	◎
	M3 親しみをもち、日常生活の状況に反応し、	◎

②すべての判断基準を満たした場合にチェックを付けるようにします

発達区分	項目	チェック
体を動かす遊び	M0 走る、跳ぶ、滑る、つっつまみなど全身を使う遊びを楽しむ。	◎
	M1 走って遊ぶ時、	◎
	M2 走って遊ぶ時、	◎

◆チェック時の注意事項
発達過程や連続性の見落としがないように注意しながらチェックをしてください。

3. 「見守る保育」の考え方で「ミマモリング」を活用する
先生が普段、実際に見ている子どもたちに必要な環境とは？！

では次は、

見る (その子の発達状況を理解する)

+

守る (発達に必要な環境を用意して主体的な育ちを守る)

この2つのポイントについて
ソフトを実際に使って体験から学んでいきましょう！

まずは、

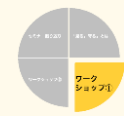
「見守る」の「見る (その子の発達状況を理解する)」について、
実際に園児さんを決めてチェックして体験から理解していきましょう。



3. 「見守る保育」の考え方で「ミマモリング」を活用する
「見る (その子の発達状況を理解する)」ワークショップ①

ワークショップ開始の
ご準備をお願いします！

今日の体験メニュー！



1. 「ミマモリング」にログインしてください



2. グループごとに発達に分かる園児を一人決めてください



3. 「見守る保育」の考え方で「ミマモリング」を活用する
「見る (その子の発達状況を理解する)」ワークショップ①

今日の体験メニュー！

3. 「ミマモリング」のチェックを開始してください

・グループで話し合っ、相談しながら
5領域の発達チェックを付けてください。
(領域はどこでも構いません。)

・時間：7分間
時間が近くなったらお声掛けします。



3. 「見守る保育」の考え方で「ミマモリング」を活用する
「見る (その子の発達状況を理解する)」ワークショップ①

【ワークショップの流れ】

今日の体験メニュー！



・ワークショップ①の内容についてワークシートに
まとめり次第、チャットに感想をご入力ください！
・複数人でご参加の場合には、時間の許す限りご入力ください。
・時間：5分

ワークショップ①
「ミマモリング」の設問を聞いて感じたことや発達チェックを行ったこと等こちらのシートにご記入後、チャットにご入力ください。(複数人でご参加の場合は、可能な限りチャットにご入力ください)

ワークショップ②

ここ
←

3. 「見守る保育」の考え方で「ミマモリング」を活用する
「守る (発達に必要な環境を用意して主体的な育ちを守る)」ワークショップ②

	ヒント	チェック 記録 印刷
	ヒント	<input checked="" type="checkbox"/>
	ヒント	<input checked="" type="checkbox"/>
、感じたり	ヒント	<input checked="" type="checkbox"/>
するなどし	ヒント	<input checked="" type="checkbox"/>
	ヒント	<input checked="" type="checkbox"/>
たりする。	ヒント	<input checked="" type="checkbox"/>
。	ヒント	<input checked="" type="checkbox"/>
つけたりし	ヒント	<input checked="" type="checkbox"/>
たことなど	ヒント	<input checked="" type="checkbox"/>

①チェックが付いている項目に対して
子どもたちが熱中・集中している環境があるか、
皆さんで話し合ってみてください。
今の発達に対して子ども自ら存分にその発達を
味わえる、三昧できる環境があるでしょうか？

例) ハイハイを始めた子が、十分ハイハイができる
環境があるでしょうか？
→環境がなければ、どのような環境が必要でしょうか？

→①の発達に対する環境が十分にできている
場合のみ②へ

②次の発達に対してその子が主体的・自発的に
発達できる環境を用意していますか？
環境がなければどんな環境が必要ですか？
(物的、人的、空間的環境)
その子が出来ないのではなく、次の発達に対して
子どもが主体的に発達できる環境を用意している
でしょうか？
→環境がなければ、どのような環境が必要でしょうか？

・時間：12分間
時間が近くなったらお声掛けします。

3. 「見守る保育」の考え方で「ミマモリング」を活用する
配慮事項の記入事例①

体を動かす遊び MO 玩具や身の回りのものを、つまむ、つかむ、たたく、引っ張るなど、
手や指を使って遊ぶ。



指先を使うおもちゃ
つまむ、ひっぱる、握る、持つなど



りんごの木のおもちゃ
つまむ、ひっかけるなど

コメント (次の計画)

【課題】 体を動かす遊びMO 玩具や身の回りのものを、つまむ、つかむ、たたく、引っ張るなど、
手や指を使って遊ぶ。

【配慮】 指先を使って遊ぶおもちゃを用意したり、壁に布を張ったりして、
子どもたちが自ら遊べる環境を用意する。

3. 陥りやすいポイント

どう活用すると大人主体になりがちか？！

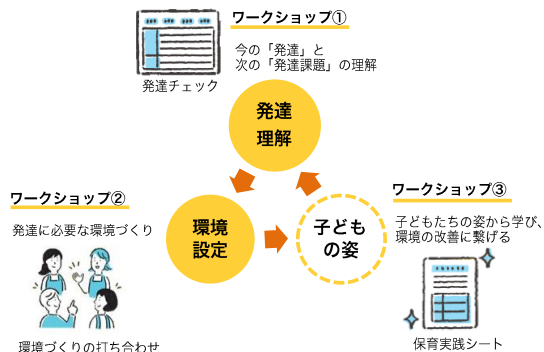
実践あるある

- ・早く発達をさせてあげようと手伝ったり、誘導してしまう
- ・保育者の意図性が強すぎて子どもの本当の声や心情を子ども自身が発することが出来ないようにしてしまう
- ・子どもが決める前に大人が決めてしまう

助長

- 1 力を添えて、ある物事の成長や発展を助けること。
また、ある傾向をより著しくさせること。
- 2 苗を早く生長させようと思った宋の人が苗を引き抜いて枯らしてしまったという「孟子」公孫丑上の故事から）
不必要な力添えをして、かえって害すること。
(goo評書より)

研修のまとめ



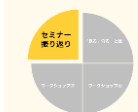
セミナーの振り返り

【セミナー振り返りの流れ】



- ・セミナー内容について良かったこと
- ・時間：3分

今日の体験メニュー！



よりよいセミナーにしていくために、
皆様のご意見をぜひ聞かせてください！



後編のセミナーに向けて

ワークショップ①と②を踏まえて挙げた
アイデア（環境設定や玩具作り、言葉掛け等）を
実行してみましょう！

保育室へ行って子どもたちの姿を見たり、
保育室の環境設定を変えたりしてみてください。

※すぐに実行が難しい場合には、実行するための準備や
打ち合わせなどを行ってください。

期間：5月10日（金）18時まで

次回後編のセミナーで、
実践したことを共有しあって
学び合しましょう！



雑形

保育実践シート（園の概要）

- 歳児クラス・園児数：
- ※こちらのシートを提出するクラスの保育室の写真を載せてください。

クラス全体写真

保育室の写真②

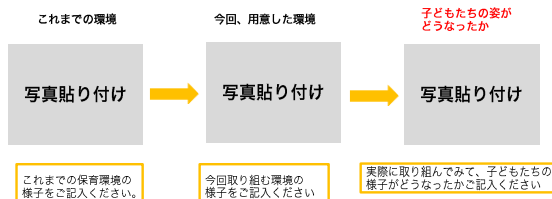
保育室の写真①

保育室の写真③

雑形

保育実践シート（実践内容の概要）

領域（実践した領域をご記入ください）
カテゴリー：（実践したカテゴリーをご記入ください）
課題：M●（ソフトの項目をご記入ください）



雑形 今回の発達項目を選んだ背景

【現状の環境で困っていることなどをご記入ください】
例：現状の環境だと、●●で、こういふことで困っていて、
保育者がいつも子どもたちに声掛けしないといけなかった。

写真貼り付け

写真貼り付け

※現状の環境の写真や困っているシーンの写真を貼ってください。

雑形 今回、用意した環境

【今回取り組んだ環境についてご記入ください】
例：マークだと子ども自身が自分のものと認識が
出来なかったため、顔写真を貼り子ども自身が自分で
自分の物と気づける環境づくりを行いました。

写真貼り付け

写真貼り付け

※現状の環境の写真や困っているシーンの写真を貼ってください。

雑形 環境づくりで配慮・工夫した点

【取り組むとき、どのような工夫をしましたか？】
取り組むときに工夫した点などをご記入ください。

写真貼り付け

写真貼り付け

雑形 子どもの様子の変化

【子どもたちの様子はどう変化しましたか？】
子どもたちの様子や遊び方から学んだことなどをご記入ください。

写真貼り付け

写真貼り付け

雑形 課題と次にやってみたいこと

【取り組んでみての課題】

【次にやってみたいこと】

「保育実践シート」作成のポイント

- その子の今の発達を「存分に体験できる環境」があるかを確認しましょう。
その上で、「次の発達」にあった環境が園内にあるかを確認しましょう。
- 一斉に子どもに「やらせる」のではなく、子ども自身が「選べる」工夫を
しましょう。
- 子どもの興味関心に寄り添った内容を工夫しましょう。
- 環境を用意するだけでなく、発達課題によっては（乳児など）
「やってあげる」「助けてあげる」「大人が姿を見せる」などの
配慮事項も考えましょう。

■人・物・空間から考えると、環境づくりしやすいですよ！

人：子ども同士、子どもと大人などの環境づくり
物：玩具や遊具、楽器、家具など物についての環境づくり
空間：子どもの発達に合わせたコーナー・ゾーンの
環境づくりについて



「保育実践シート」雛形ダウンロード▼

株式会社カグヤ ホームページ



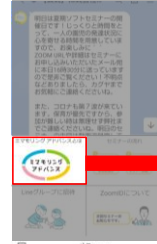
■4月10日(水) 春期セミナー前編 各種資料



【セミナー後編に関する資料】
 ・ダウンロードは、お申し込みの住所に届くまでお申し込みください。
 ・お申し込みの住所が不明な場合は、お申し込みの住所をお知らせください。
 ・お申し込みの住所が不明な場合は、お申し込みの住所をお知らせください。
 ・お申し込みの住所が不明な場合は、お申し込みの住所をお知らせください。
 ・お申し込みの住所が不明な場合は、お申し込みの住所をお知らせください。

「保育実践シート」雛形ダウンロード▼

Lineグループ



■4月10日(水) 春期セミナー前編 各種資料

【お編のセミナー終了後にダウンロードとご提出いただく資料】
 「保育実践シート」の雛形・提出方法の資料
 こちらのダウンロードをお願いします。

※お申し込みを行ったグループごとに実践を行ってください。
 シート作成後は、お申し込みの住所までご提出をお願いします。
 ご提出の締め切りは、5月10日(金) 18時00分までです。
 「保育実践シート」の雛形につきましては、お申し込みの住所までお送りいたします。
 ワークショップをご希望の方はお申し込みの際にお知らせください。

Lineグループに招待をタップ

保育実践シート提出方法

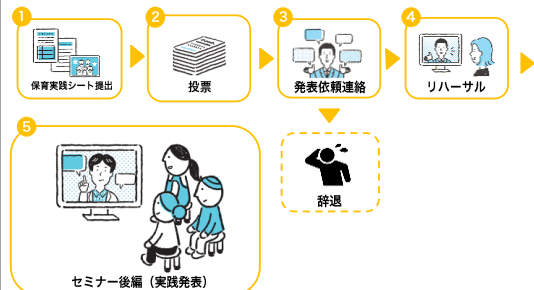
1. 保育実践シート（提出用）に取り組んだ内容をご記入ください。
 発達チェックを行ったグループ数分、保育実践シート（提出用）を
 コピーしてお使いください。
2. 保育実践シートは、参加園の皆さんと共有させていただきます。
3. 保育実践シートをメールでお送りください。
 データ容量が大きくメールで送信できない場合には、
 キガファイル便など、メール便でお送りください。
4. 保育実践シートの提出先アドレス：okuyama@caguya.co.jp
5. 5月10日(金) 18時までにご提出をお願いいたします。

お問い合わせ：株式会社カグヤ
 tel:050-1744-8823

保育実践シートは、セミナーに
 ご参加頂いた園の著作権とデータ共有します。
 貴様の実践事例お待ちしております！



セミナー後編までの流れ



投票の多かった園に実践発表をお願いします。
 「保育実践シート」の内容に加え、参加園の皆様から
 寄せられたご質問についてもお答えいただきます。
 セミナー後編：6月 25日(火)